

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2023

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Rudy Estuardo Sánchez López</u>	CUI:	<u>2400 49667 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-22-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>2842388-7</u>
Número de Factura:	<u>DTE: 4157689445</u>	Serie:	<u>2C5A0891</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7.483.87</u>	Periodo del Informe:	<u>Del 03/01/2023 al 31/01/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q.31.483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes</u>		

Objetivos del Contrato:

"El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en los lineamientos establecidos por parte del Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales.
- Apoyé en la atención personalizada al usuario para las actividades del Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales.
- Apoyé en todas las actividades que se realizaron por parte de la administración del Centro Cultural del Real Palacio de los Capitanes.
- Apoyé en el desarrollo de mejoras específicas en el Centro Cultural del Real Palacio de los Capitanes Generales.
- Apoyé con la coordinación y supervisión a los trabajadores que prestan su servicio en salas y en mantenimiento del Real Palacio de los Capitanes Generales.

Rudy Estuardo Sánchez López

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Luis Alberto Castillo Estrada

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Luis Alberto Castillo Estrada  
Director Técnico de Museos y Centros Culturales  
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural

